

# **Regulamin Samorządu Uczniowskiego**

## **Franciszkańskiego Liceum Ogólnokształcącego w Toruniu**

### **Podstawa prawna:**

1. Prawo Oświatowe Dz.U. z 2017 r. poz. 59, t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 737 art. 85
2. Statut Franciszkańskiego Liceum Ogólnokształcącego w Toruniu

### **Regulamin zawiera:**

- I. Postanowienia ogólne
- II. Cele działalności, uprawnienia i zadania Samorządu
- III. Organu Samorządu Uczniowskiego
- IV. Tryb wyboru Zarządu Samorządu Uczniowskiego
- V. Opiekun Samorządu Uczniowskiego
- VI. Dokumentacja Samorządu Uczniowskiego
- VII. Wolontariat
- VIII. Postanowienia końcowe

## **Rozdział I**

### **Postanowienia ogólne**

1. W szkole działa Samorząd Uczniowski, zwany dalej „Samorządem”
2. Członkami Samorządu są wszyscy uczniowie FLO w Toruniu.
3. Regulamin określa zasady wyboru i działania organów Samorządu – Uchwalany jest przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym.
4. Regulamin nie może być sprzeczny ze Statutem FLO.

## **Rozdział II**

### **Cele działalności, uprawnienia i zadania Samorządu**

1. Celem działalności samorządu jest:
  - a. włączanie uczniów i uczennic w podejmowanie istotnych decyzji o życiu szkoły,
  - b. zwiększanie aktywności społecznej uczniów i uczennic,
  - c. dbanie o przestrzeganie praw ucznia i zwiększanie wiedzy o nich wśród uczniów i nauczycieli,
  - d. zbieranie opinii o potrzebach i pomysłach uczniów i uczennic szkoły,
  - e. przedstawianie Dyrekcji i Radzie Pedagogicznej wniosków i opinii w zakresie organizacji życia szkoły w odniesieniu do pomysłów i potrzeb uczniów oraz uczennic,
  - f. organizacja życia pozalekcyjnego w szkole oparta na potrzebach i pomysłach uczniów oraz uczennic,
  - g. kształtowanie postaw tolerancji, solidarności i odpowiedzialności oraz efektywnego współdziałania w zespole,
  - h. dbanie o dobre imię szkoły, o kultywowanie i wzbogacanie jej tradycji.

2. Samorząd jest uprawniony do przedstawiania Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi FLO wniosków i opinii we wszystkich sprawach szkoły, w szczególności dotyczących:
  - a. prawa do zapoznawania się z programem nauczania, jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami,
  - b. prawa do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu ,
  - c. prawa do organizacji życia szkolnego zapewniającej właściwe proporcje między nauką a rozwojem zainteresowań,
  - d. prawa redagowania i wydawania gazety szkolnej,
  - e. prawa organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej i rozrywkowej w porozumieniu z Dyrektorem,
  - f. prawa wyboru nauczyciela pełniącego rolę Opiekuna Samorządu,
3. Zadaniem Samorządu jest:
  - a. przedstawianie Dyrektorowi Szkoły, Radzie Pedagogicznej opinii i potrzeb społeczności uczniowskiej,
  - b. współdziałanie z Dyrektorem Szkoły, Radą Pedagogiczną w zapewnieniu uczniom należytych warunków do nauki i udzielanie pomocy uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji,
  - c. organizowanie imprez o charakterze patriotycznym, kulturalnym, rozrywkowym,
  - d. organizowanie pomocy koleżeńskiej uczniom napotykającym trudności w szkole i w środowisku uczniowskim,
  - e. organizowanie kontaktów z samorządami uczniowskimi i społecznościami uczniowskimi innych szkół, organizacjami działającymi na rzecz młodzieży

### **Rozdział III**

#### **Organy Samorządu Uczniowskiego**

1. Do organów Samorządu Uczniowskiego należą:
  - a. Rada Samorządu Uczniowskiego złożona z przedstawicieli Samorządów Klasowych (RSU);
  - b. Zarząd Samorządu Uczniowskiego.
2. Kadencja organów Samorządu Uczniowskiego trwa przez okres jednego roku szkolnego .
3. Rada Samorządu Uczniowskiego:
  - a. identyfikuje potrzeby uczniów,
  - b. inspiruje i zachęca uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole,
  - c. informuje uczniów o działalności Zarządu Samorządu Uczniowskiego.
4. Do obowiązków członków Rady Samorządu Uczniowskiego należy:
  - a. uczestnictwo w pracach Rady Samorządu Uczniowskiego i realizacja celów Samorządu Uczniowskiego,
  - b. stosowanie się w swojej działalności do wytycznych Zarządu Samorządu Uczniowskiego lub Dyrektora Szkoły,
  - c. włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu Samorządu Uczniowskiego.
5. Do kompetencji Rady Samorządu Uczniowskiego należy:
  - a. współpraca z Zarządem Samorządu Uczniowskiego i Opiekunem Samorządu Uczniowskiego,

- b. opiniowanie planu działań i konkretnych inicjatyw Zarządu Samorządu Uczniowskiego,
  - c. zgłaszanie propozycji działań dla Zarządu Samorządu Uczniowskiego,
  - d. kontrolowanie zgodności działań Zarządu Samorządu Uczniowskiego z niniejszym Regulaminem oraz Statutem Szkoły,
  - e. rozpatrywanie i opiniowanie semestralnych oraz rocznych sprawozdań Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego z działalności Samorządu Uczniowskiego i innych spraw wniesionych przez członków Zarządu Samorządu Uczniowskiego pod obrady.
6. Obrady Rady Samorządu Uczniowskiego zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu Samorządu Uczniowskiego przynajmniej raz w semestrze. Członkowie Rady Samorządu Uczniowskiego mogą wystąpić do Przewodniczącego Zarządu Samorządu Uczniowskiego o zwołanie specjalnego zebrania Rady Samorządu Uczniowskiego.
7. Zarząd Samorządu Uczniowskiego składa się z Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego, Wiceprzewodniczącego Samorządu Uczniowskiego i Sekretarza
8. Przewodniczący Zarządu Samorządu Uczniowskiego:
- a. kieruje pracą Zarządu Samorządu Uczniowskiego,
  - b. reprezentuje Samorząd Uczniowski wobec Dyrektora Szkoły, Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców oraz innych organizacji,
  - c. przedstawia uczniom, Dyrektorowi Szkoły, Radzie Pedagogicznej plan pracy Zarządu Samorządu Uczniowskiego oraz sprawozdanie końcowe z działalności Samorządu Uczniowskiego,
  - d. zwołuje i przewodniczy zebraniom Zarządu Samorządu Uczniowskiego oraz Rady Samorządu Uczniowskiego.
3. Wiceprzewodniczący Samorządu Uczniowskiego pełni obowiązki Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego w razie jego nieobecności lub z jego upoważnienia.
4. Sekretarz Zarządu Samorządu Uczniowskiego sporządza notatki z zebrań Zarządu Samorządu Uczniowskiego oraz Rady Samorządu Uczniowskiego, które zostają dodane do archiwum dokumentacji Samorządu Uczniowskiego.
9. Podział obowiązków i zadań w poszczególnych obszarach (sekcjach) działań stałych członków Zarządu Samorządu Uczniowskiego zostaje ustalony na pierwszym posiedzeniu Zarządu.
10. Do kompetencji Zarządu Samorządu Uczniowskiego należy:
- a. koordynowanie, inicjowanie i organizowanie działań uczniowskich,
  - b. opracowanie rocznego planu działania Samorządu Uczniowskiego,
  - c. identyfikacja potrzeb uczniów i odpowiadanie na te potrzeby,
  - d. przedstawianie Dyrektorowi Szkoły, Radzie Pedagogicznej i Radzie Rodziców wniosków, opinii, sugestii członków Samorządu Uczniowskiego,
  - e. zbieranie i archiwizowanie (w segregatorze) bieżącej dokumentacji Samorządu Uczniowskiego.
11. Obrady Zarządu Samorządu Uczniowskiego zwoływane są przez Przewodniczącego Zarządu Samorządu Uczniowskiego lub Opiekuna Samorządu Uczniowskiego w zależności od bieżących potrzeb.
12. Do obowiązków członków Zarządu Samorządu Uczniowskiego należy:
- a. uczestnictwo w pracach Zarządu Samorządu Uczniowskiego i realizacja celów Samorządu Uczniowskiego,

- b. stosowanie się w swojej działalności do wytycznych Dyrektora Szkoły,
- c. uwzględnianie w swojej działalności potrzeb uczniów,
- d. włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu Samorządu Uczniowskiego,
- e. reprezentowanie Samorządu Uczniowskiego wobec organów szkolnych.

13. Podejmowanie decyzji:

- a. Wybieralne organy Samorządu Uczniowskiego podejmują decyzje większością głosów w obecności co najmniej połowy członków.
- b. Decyzje Rady Samorządu Uczniowskiego oraz Zarządu Samorządu Uczniowskiego mogą być uchylone przez Dyrektora Szkoły, jeśli są sprzeczne z prawem lub Statutem Szkoły.

## **Rozdział IV**

### **Tryb wyboru Zarządu Samorządu Uczniowskiego**

1. Wybory do RSU przeprowadza się w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym.
2. Kadencja RSU trwa rok szkolny; dopuszcza się reelekcję na każde stanowisko.
3. Nad przebiegiem wyborów ZSU czuwa Komisja Wyborcza złożona z przedstawicieli wszystkich klas (4 osoby) wyłoniona przez RSU w ostatnim tygodniu września, spośród uczniów i uczennic, którzy sami nie kandydują.
4. Przewodniczącym Komisji Wyborczej jest Opiekun SU.
5. Zadania Komisji Wyborczej:
  - a. sprawowanie nadzoru nad ścisłym przestrzeganiem regulaminowego przeprowadzenia wyborów,
  - b. rejestrowanie kandydatur uczniów,
  - c. ustalanie i ogłaszanie wyników wyborów,
  - d. złożenie sprawozdania z wyborów,
  - e. rozpatrywanie ewentualnych skarg dotyczących wyborów.
6. Wybory do Zarządu Samorządu Uczniowskiego FLO w Toruniu odbywają się w drugim tygodniu października, w dniu roboczym, w godzinach 8.00-13.00.
7. Czynne prawo wyborcze przysługuje wszystkim uczniom klas I – IV. Bierne prawo wyborcze przysługuje uczniom klas I – III.
8. Do końca września Rady Klasowe zgłaszają do Komisji Wyborczej swoich kandydatów (co najwyżej 3), którzy wyrazili na to zgodę.
9. Dopuszcza się również zgłoszenia indywidualne.
10. Przez pierwszy tydzień października trwa kampania wyborcza, podczas której kandydaci powinni przedstawić swój program wyborczy.
11. Na trzy dni przed wyborami nie można prowadzić żadnej kampanii i należy wtedy uprzętać elementy kampanii przedwyborczej.
12. W ramach kampanii przedwyborczej dopuszcza się:
  - a. rozdawanie ulotek,
  - b. wywieszanie plakatów na wyznaczonych do tego celu miejscach,
  - c. wywieszanie plakatów w pracowniach za zgodą opiekuna pracowni,
  - d. organizowanie spotkań przedwyborczych z kandydatami w czasie przerw oraz na

- e. godzinach wychowawczych za zgodą wychowawcy danej klasy.
13. Wicedyrektor Szkoły jest odpowiedzialny za przygotowanie kart do głosowania opatrzonych pieczęcią szkoły, list z nazwiskami uprawnionymi do głosowania. Nazwiska na kartach umieszczone są alfabetycznie, obok każdego nazwiska znajduje się symbol klasy, do której uczęszcza kandydat.
  14. Głosujący potwierdzają podpisem na liście odbiór kart do głosowania.
  15. Głosować można na jednego kandydata. Wyborca stawia znak „X” obok nazwiska kandydata, a którego głosuje.
  16. Wyborca wrzuca kartę wyborczą do urny w obecności Komisji Wyborczej.
  17. Głos jest nieważny, gdy na karcie zakreślono więcej niż jedno nazwisko, nie zakreślono żadnego lub w innym przypadku niezgodnym z zasadami głosowania (decyzje w tej sprawie podejmuje Komisja Wyborcza).
  18. W skład Zarządu Samorządu Uczniowskiego wejdą kandydaci, którzy otrzymali kolejno największą ilość głosów. Trzech kandydatów, którzy otrzymali największą ilość głosów, wyłoni ze swojego grona: Przewodniczącego, Zastępcę Przewodniczącego i Sekretarza.
  19. Nowy ZSU w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia wyników wyborów powinna się ukonstytuować.

## **Rozdział V**

### **Opiekun Samorządu Uczniowskiego**

1. Opiekuna Samorządu Uczniowskiego wybiera się w tym samym terminie co ZSU spośród wszystkich nauczycieli FLO.
2. Opiekunem Samorządu Uczniowskiego zostaje nauczyciel wybrany większością głosów, który wyrazi zgodę na pełnienie urzędu.
3. Opiekun Samorządu Uczniowskiego sprawuje bezpośrednią opiekę nad członkami Zarządu oraz jest pośrednikiem między Samorządem Uczniowskim a Dyrektorem i Radą Pedagogiczną.
4. Opiekun Samorządu jest jedyną osobą uprawnioną do zwalniania uczniów z zajęć lekcyjnych, w związku z działalnością w Samorządzie.
5. Opiekun w uzasadnionych przypadkach może podać się do dymisji.
6. Opiekun może zostać odwołany przez RSU.

## **Rozdział VI**

### **Dokumentacja Samorządu Uczniowskiego**

Na dokumentację Samorządu Uczniowskiego składa się:

1. Regulamin Samorządu Uczniowskiego,
2. Zeszyt protokołów Rady Samorządu Uczniowskiego,

## **Rozdział VII**

### **Wolontariat**

1. W porozumieniu z Dyrektorem FLO Samorząd może prowadzić działania wolontariackie.
2. Ze swego składu Samorząd może powołać Radę Wolontariatu, koordynującą projekty pomocowe.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

1. Regulamin niniejszy podlega ogłoszeniu wszystkim uczniom FLO – jest dostępny w formie elektronicznej i papierowej.
2. Wszelkie zmiany Regulaminu, które nie oznaczają likwidacji poszczególnych organów mogą być wprowadzone przez RSU większością głosów w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania pod warunkiem zachowania zgodności ze Statutem FLO i przepisami ustawy.

---

**Uchwalono przez ogół uczniów FLO w Toruniu dnia ...**

**Zatwierdził:**

Dyrektor Szkoły

Przewodniczący Samorządu Uczniowskiego

Opiekun Samorządu Uczniowskiego